

# 会計期間外の書き出し方法

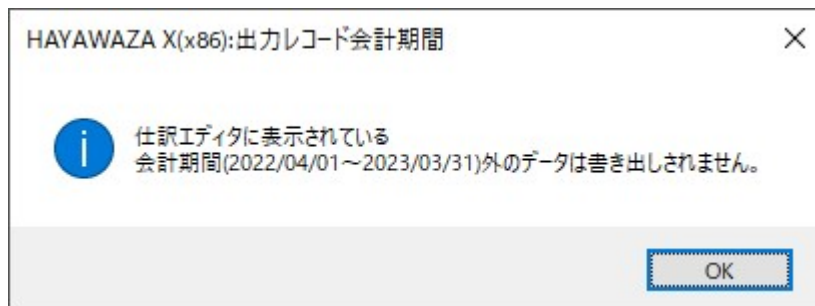
株式会社 HAYAWAZA

本資料では、仕訳エディタ中の会計期間外のデータの書き出し方法についてご説明します。  
以下で説明する資料では、会計期間外のデータが「7件」存在します。



No.	日付	借方勘定科目	借方補助科目	借方部門	借方金額	借方消費税額	借方税区分	借方税計算区分	借方摘要1	借方摘要2	借方勘定科
9213	2022/03/28	雑給			80,000		対象外		給与		現金
9214	2022/03/28	給与手当			50,886	4,621	課税仕入	内税	給与		現金
9215	2022/03/28	南池運賃			22,180	2,016	課税仕入	内税	通勤定期		現金
9216	2022/03/28	地代家賃			10,000	909	課税仕入	内税	工場家賃		現金
9217	2022/03/28	交際費			6,880	630	課税仕入	内税	月末決算PINOCCHI		現金
9218	2022/03/28	会議費			2,280	203	課税仕入	内税	月末決算		現金
9219	2022/03/28	交際費			13,500	1,227	課税仕入	内税	月末決算		現金

上記の画面で「書き出し（赤いボタン）」ボタンを選択します。選択すると以下の画面が表示されます。



上記の画面が表示されたら「OK」を選択します。選択すると以下の画面が表示されます。

R.04/04/01~R.05/03/31

書き出し件数 **0 件**

書き出しデータオプション

- 仕訳エディタ検索結果を出力(未書き出し分)
- すでに書き出された仕訳データを対象

**出力先オプション**

- ファイルに出力する

金額オプション

- 金額が「0円」の仕訳を書き出す

決算仕訳オプション

- 決算仕訳を出力する

出力後オプション

- 書き出した仕訳を削除する
- ゴミ箱の仕訳を削除する

仕訳種別オプション

- 単仕訳を振替伝票で出力
- 1行振替伝票を単仕訳で出力
- 振替伝票を「複合」勘定を使用して単仕訳で出力

伝票番号オプション

科目、補助、部門名オプション

摘要オプション

メモオプション

付箋オプション

bixidオプション

摘要への書き出しオプション

- 借方摘要1
- 借方摘要2
- 借方摘要3
- 貸方摘要1
- 貸方摘要2
- 貸方摘要3

連結文字: 半角スペース

- 前後の空白を削除
- 連続する空白を空白に置換
- 重複する摘要は出力しない
- 連結文字の前後に摘要がない時、連結文字を使用しない

パターン毎の書き出しを優先する

書き出しの対象期間

現在の会計期間すべて選択

会計期間外も対象とする  
(「ファイル出力する」を選択すると有効)

対象期間を指定す

2022年 4月 1日 ~ 2023年 3月 31日

2022年4月							2022年5月						
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
					1	2							
3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7
10	11	12	13	14	15	16	8	9	10	11	12	13	14
17	18	19	20	21	22	23	15	16	17	18	19	20	21
24	25	26	27	28	29	30	22	23	24	25	26	27	28
							29	30	31				

2022年6月							2022年7月						
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4						1	2
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23
26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30
							31	1	2	3	4	5	6

今日: 2022/11/04

書き出す(🖨️)

キャンセル(🗑️)

会計期間外のデータは、仕訳のデータをファイル出力して生成するため、出力先オプション「ファイルに出力する」のチェックボックスを選択します。選択すると、以下の「会計期間外を対象とする」チェックボックスが選択可能状態になります。このチェックボックスを選択すると、カレンダーが会計期間外を選択可能となります。

R.04/03/01~R.04/09/30

書き出し件数 **7 件**

書き出しの対象期間

現在の会計期間すべて選択  会計期間外も対象とする  
 (「ファイル出力する」を選択すると有効)

対象期間を指定す 2022年 3月 1日 ~ 2022年 9月30日

書き出しデータオプション

仕訳エディタ検索結果を出力(未書き出し分)  
 すでに書き出された仕訳データを対象

出力先オプション 金額オプション

ファイルに出力する  金額が「0円」の仕訳を書き出す

決算仕訳オプション 出力後オプション

決算仕訳を出力する  書き出した仕訳を削除する  
 振替伝票を「複合」勘定を使用して単仕訳で出力 ゴミ箱の仕訳を削除する

仕訳種別オプション 伝票番号オプション 科目、補助、部門名オプション

単仕訳を振替伝票で出力  1行振替伝票を単仕訳で出力  
 振替伝票を「複合」勘定を使用して単仕訳で出力

摘要オプション メモオプション 付箋オプション bixidオプション

摘要への書き出しオプション

借方摘要1  貸方摘要1  
 借方摘要2  貸方摘要2  
 借方摘要3  貸方摘要3

連結文字: 半角スペース

前後の空白を削除  連続する空白を空白に置換  
 重複する摘要は出力しない  
 連結文字の前後に摘要がない時、連結文字を使用しない

パターン毎の書き出しを優先する

今日: 2022/11/04

書き出す(Y)  キャンセル(N)

この状態で「書き出す」ボタンを選択すると以下のファイル保存画面が表示されます。

仕訳ファイルの保存先を選択して下さい

← → ↑ ↓ « Hayawaza » 早業8データフォルダ > shared > output

outputの検索

整理 新しいフォルダー

名前 更新日時 種類

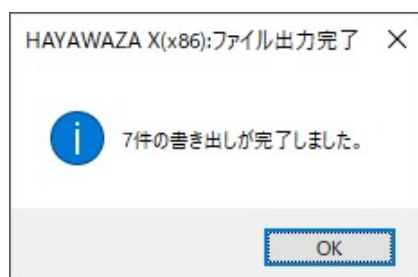
検索条件に一致する項目はありません。

ファイル名(N): 早業教室\_第6期\_2022年11月04日15時47分33秒\_仕訳出力.txt

ファイルの種類(I): txtファイル(\*.txt)

保存(S) キャンセル

適切なディレクトリを選択して「保存」を選択すると以下の画面が表示されます。



これで、会計期間外のデータをファイルに保存しました。

以上