パターン毎の書き出し摘要・メモの個別設定機能

株式会社 HAYAWAZA

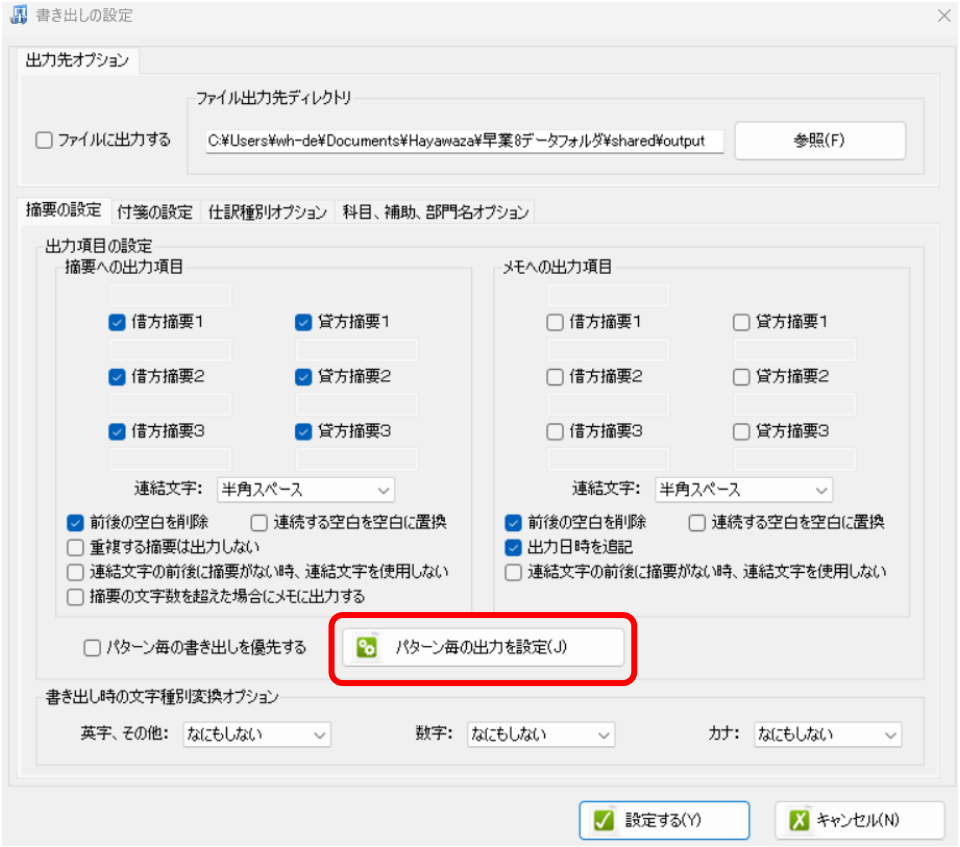
書き出しを行う摘要・メモをパターン毎に個別設定できます。
基本的な書き出しの設定を登録しておき、別途設定したいパターンのみ指定することで様々な摘要・メモの出力に対応出来ます。

「設定」→「書き出しの設定」で基本の摘要・メモの出力設定を行います。

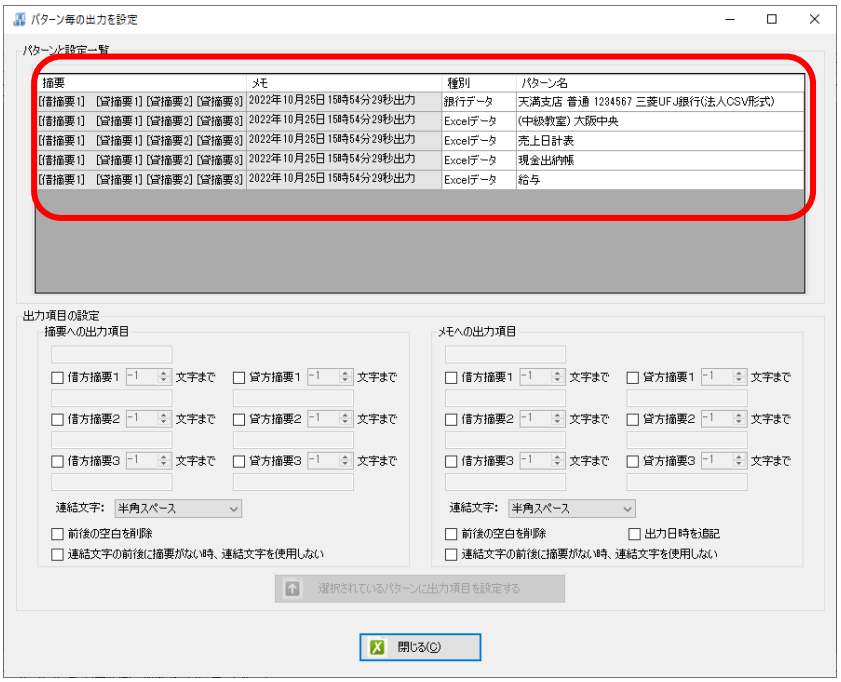
初期設定では摘要 1～3 まで全てが摘要・メモに出力されます。

出力項目の変更をした場合は、一度「設定する」をクリックします。

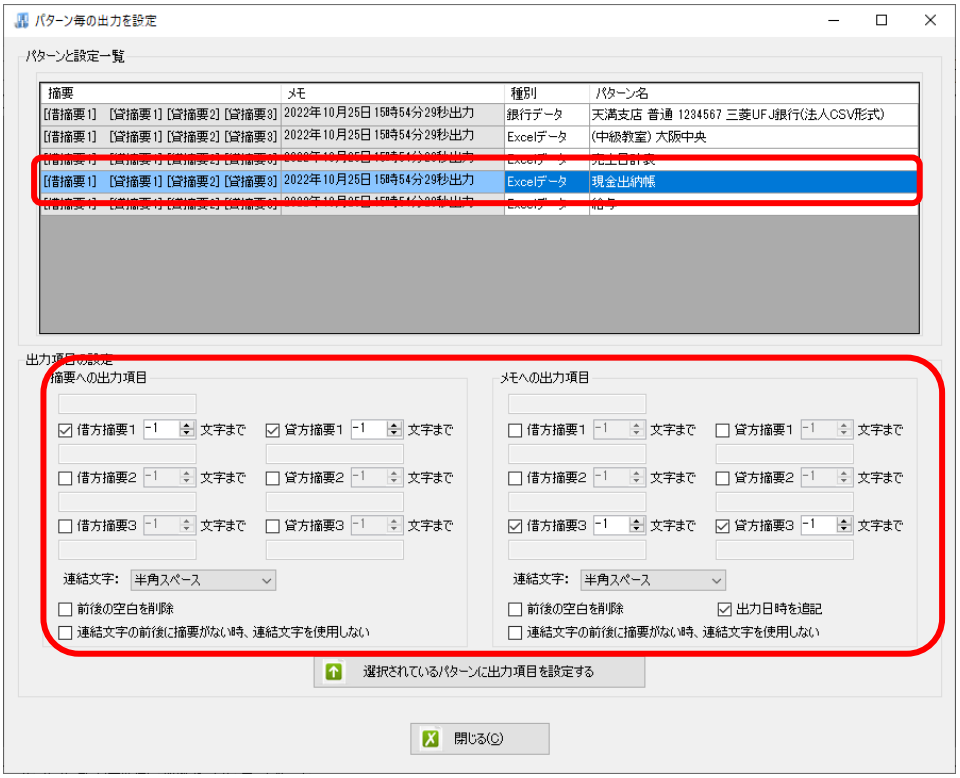
次にパターン毎の書き出し設定を行っていきます。
書き出しの設定画面で「パターン毎の出力を設定」をクリックします。



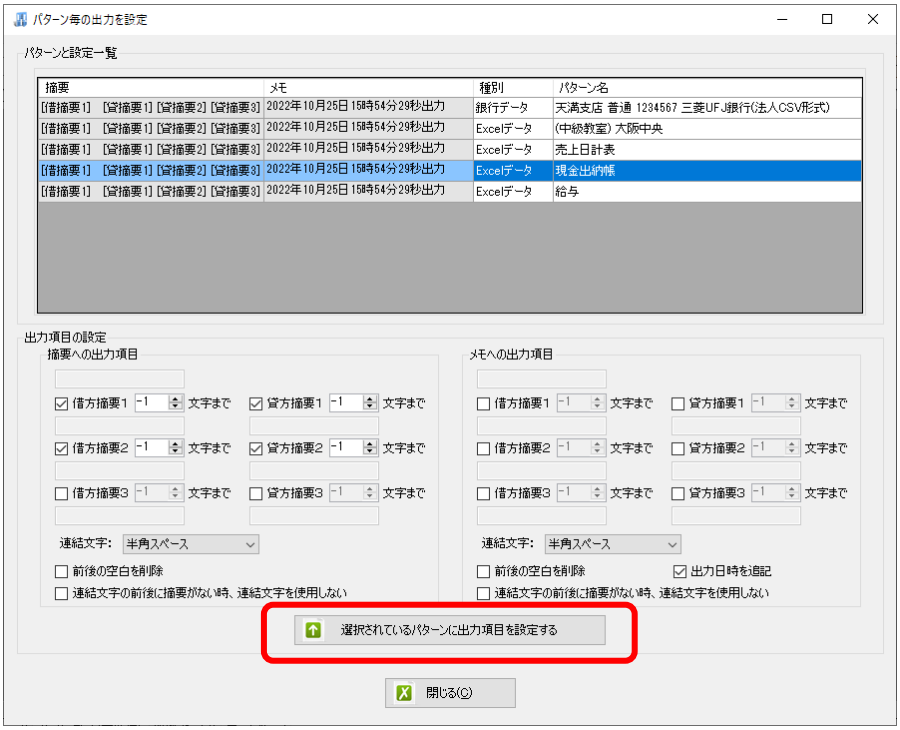
事業所に登録されているパターン一覧が表示されます。



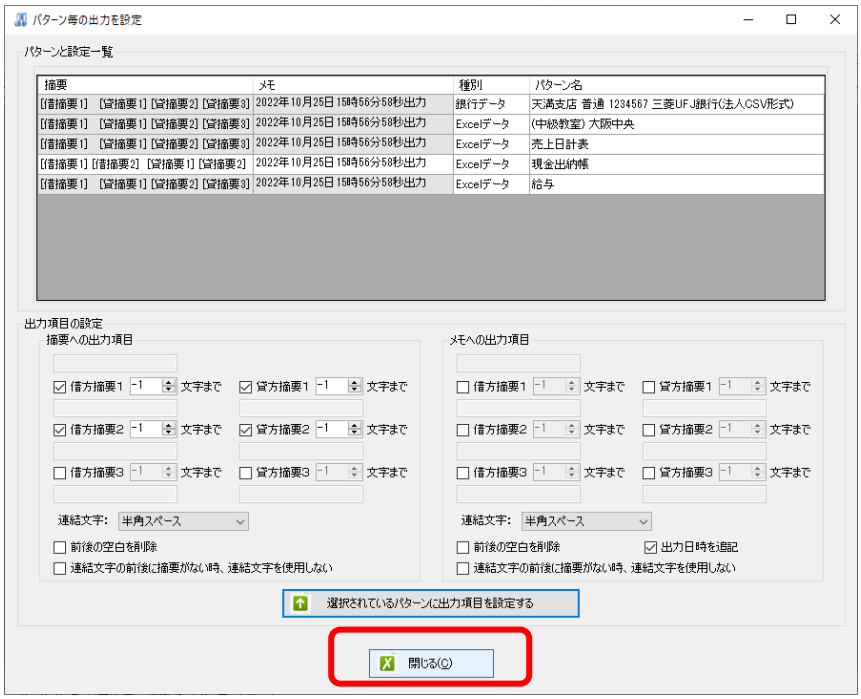
一覧の中から摘要・メモの設定を変更したいパターン名を選択すると、 画面下部に現在の出力設定が表示されます。



出力項目を変更したら、「選択されているパターンに出力項目を設定する」をクリックします。

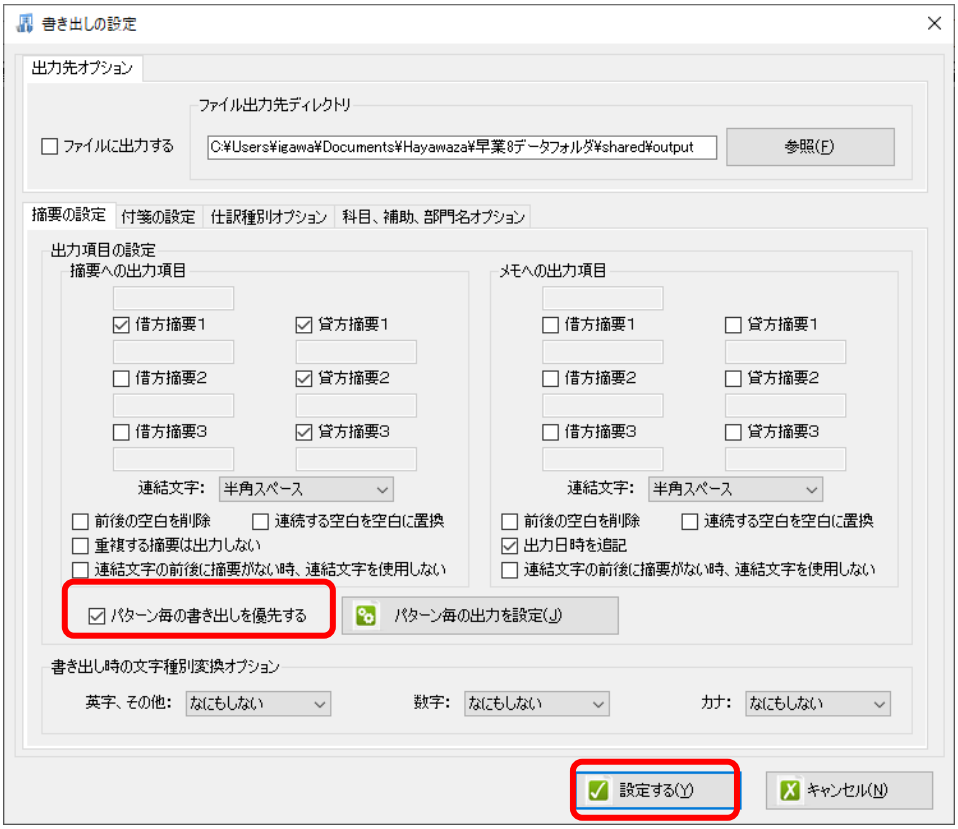


「閉じる」で「書き出しの設定」画面に戻ります。



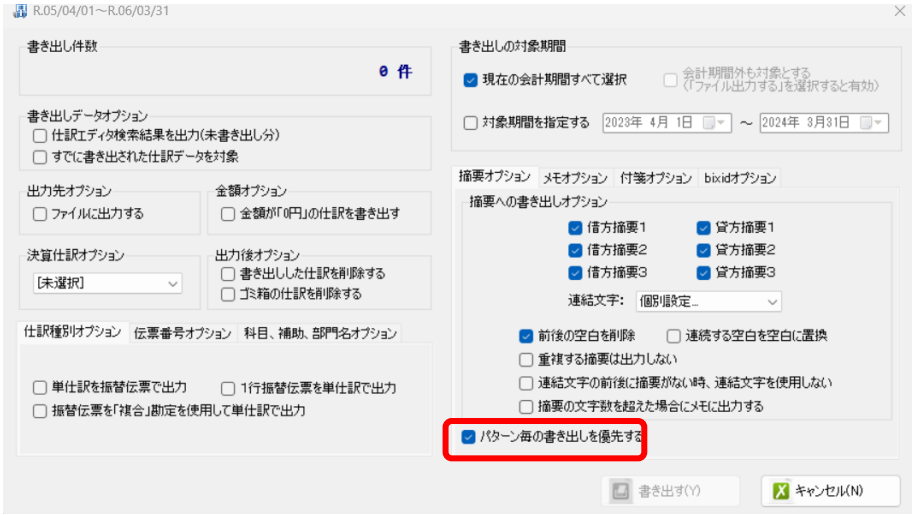
下記画面で「パターン毎の書き出しを優先する」にチェックを付けます。

※ここにチェックが付いていないと、パターン毎に設定した出力項目が有効になりません。



最後に「設定する」をクリックします。

※パターン毎の出力項目の設定がされている場合、仕訳の書き出し画面で「パターン毎の書き出しを優先する」にチェックが付きます。



以上