

ユーザマニュアル

freee 会計(弥生会計互換)版 処理手順

2025/03/03 株式会社 HAYAWAZA

1. 内容

1.	内容	1
2.	事業所データの作成	2
3.	書き出し準備	2
4.	仕訳データの取込	9

2. 事業所データの作成

※2023年3月1日以降に freee 会計で事業所を作成する場合は、以下の「freee 会計版」のマニュアルを参照ください。

freee会計(弥生会計互換)	
JDL IBEX会計	
<u>freee会計</u>	

https://hayawaza.plus/wp/wp-content/uploads/2023/02/HAYAWAZA-freee 会計版.pdf

既存事業所の仕訳の書き出し、および仕訳データの取込については以下より参照ください。

3. 書き出し準備

freee 会計(弥生会計互換)版では、自動連動は行われないので、HAYAWAZA でファイルを出力し、freee 会計で取り込み処理を行う必要が有ります。

次の画面で書き出しオプションを設定することができます。

₽ R.06/04/01∼R.07/03/31	×
書き出し件数	書き出しの対象期間
0 件	図 現在の会計期間すべて選択 □ 会計期間外も対象とする
書き出しデータオプション □ 仕訳エディタ検索結果を出力(未書き出し分)	□ 対象期間を指定する 2024年 4月 1日 □ ~ 2025年 3月31日 □ ~
─ すでに書き出された仕訳データを対象	摘要オプション メモタグオプション
山力終去常:(-`.	摘要への書き出しオブション
 出しした仕訳を削除する ゴミ箱の仕訳を削除する 	 ○ 借方摘要1 ○ 貸方摘要2 ○ 貸方摘要2 ○ 貸方摘要3 ○ 貸方摘要3
金額オプション 〇 金額が「0円」の仕訳を書き出す	連結文字: 半角スペース ~
決算仕訳オブション 〇 決算仕訳を出力する	✓ 前後の空白を削除 □ 連続する空白を空白に置換 □ 連結文字の前後に摘要がない時、連結文字を使用しない □ 重複する摘要は出力しない
	□ パターン毎の書き出しを優先する
	書き出す(Y) まさ出す(Y) キャンセル(N)

※画面左上の「書き出し件数」には書き出し可能な仕訳件数が表示されます。

書き出しデータオプション

「仕訳エディタ検索結果を出力(未書き出し分)」:

書き出し可能な仕訳の内、現在仕訳エディタに表示されている仕訳のみを書き出す場合に チェックを入れます。

「すでに書き出された仕訳データを対象」:

ー度書き出し済みの仕訳データを再度書き出す場合にチェックをつけます。 仕訳エディタに書き出したい仕訳を表示させ、書き出しデータオプションのチェックを両 方つけることにより再度書き出しを行うことが出来ます。

III R.06/04/01∼R.07/03/31	×
書き出し件数 0 件	書き出しの対象期間
書き出しデータオプション ○ 仕訳エディタ検索結果を出力(未書き出し分) ○ すでに書き出された仕訳データを対象	□ 対象期間を指定する 2024年 4月 1日 ■ ~ 2025年 3月31日 ■ ~ 摘要オプション メモタヴオプション
出力後オブション 書き出しした仕訳を削除する ゴミ箱の仕訳を削除する 	描要への書き出しオフション ● 借方摘要1 ● 借方摘要2 ● 貸方摘要2 ● 貸方摘要2 ● 貸方摘要3 ● 貸方摘要3
金額オブション 金額が「0円」の仕訳を書き出す 	連結文字: 半角スペース
決算仕訳オプション)決算仕訳を出力する	✓ 前後の空白を削除 連続する空白を空白に置換 〕 連結文字の前後に摘要がない時、連結文字を使用しない □ 重複する摘要は出力しない
	□ パターン毎の書き出しを優先する
	書き出す(Y) まき出す(Y)

・出力後オプション

「書き出しした仕訳を削除する」

仕訳の書き出しを行っても HAYAWAZA の中にデータが残っており、再度書き出しを行う事が出来ますがこちらのチェックを付けると書き出しと同時に仕訳を削除し、 HAYAWAZA にデータは残りません。

「ゴミ箱の仕訳を削除する」

ゴミ箱に隔離している仕訳を書き出しと同時に自動で削除します。

4.06/04/01~R.07/03/31	X
書き出し件数 0 件	書き出しの対象期間
 書き出しデータオプション 仕訳エディタ検索結果を出力(未書き出し分) すでに書き出された仕訳データを対象 出力後オプション 書き出しした仕訳を削除する ゴミ箱の仕訳を削除する 	 対象期間を指定する 2024年 4月 1日 ● ~ 2025年 3月31日 ● 摘要オブション メモタグオブション 摘要への書き出しオブション ② 借方摘要1 ◎ 貸方摘要1 ◎ 借方摘要2 ◎ 貸方摘要2 ◎ 借方摘要3 ◎ 貸方摘要3
 金額オプション □ 金額が「0円」の仕訳を書き出す 決算仕訳オプション □ 決算仕訳を出力する 	連結文字: 半角スペース // // // // // // // // // // // // //
	□ バターン母の書き出しを優元する ■ 書き出す(Y) ¥ャンセル(N)

・「金額オプション」

金額が0円の仕訳を書き出し対象にします。 仕訳エディタに金額が「0円」の仕訳がある状態でチェックをいれます。

R.06/04/01~R.07/03/31	
書き出し件数 9 件	書き出しの対象期間 ✓ 現在の会計期間すべて選択 □ 会計期間外も対象とする
 書き出しデータオブション 仕訳エディタ検索結果を出力(未書き出し分) すでに書き出された仕訳データを対象 出力後オブション 	 対象期間を指定する 2024年 4月 1日 ● ~ 2025年 3月31日 ● 摘要オブション メモタグオブション 摘要への書き出しオブション 「借方摘要1 2 貸方摘要1 2 借方摘要2 2 貸方摘要2 2 借方摘要3 2 貸方摘要3 連結文字: 半角スペース ~ 2 前後の空白を削除 ● 連続する空白を空白に置換 ● 連結文字の前後に摘要がない時、連結文字を使用しない ● 重複する摘要は出力しない
	□ パターン毎の書き出しを優先する
	書き出す(Y) メャンセル(N)

・「決算仕訳オプション」

仕訳データの日付に関係なく、すべてを決算仕訳として書き出します。

👪 R.06/04/01~R.07/03/31	×
書き出し件数 9 件	書き出しの対象期間 図 現在の会計期間すべて選択 ○ 会計期間外も対象とする
書き出しデータオブション 仕訳エディタ検索結果を出力(未書き出し分) すでに書き出された仕訳データを対象 	 対象期間を指定する 2024年 4月 1日 ● ~ 2025年 3月31日 ● 摘要オブション メモタグオブション
出力後オプション 書き出しした仕訳を削除する ゴミ箱の仕訳を削除する 	 摘要への書き出しオブション 2 借方摘要1 2 借方摘要2 2 借方摘要2 2 借方摘要3 2 貸方摘要3
金額オプション	連結文字: 半角スペース 〜
決算仕訳オブション 決算仕訳を出力する	 ✓ 前後の空白を削除 □ 連続する空白を空白に置換 □ 連結文字の前後に摘要がない時、連結文字を使用しない □ 重複する摘要は出力しない
	□ パターン毎の書き出しを優先する
	書き出す(Y) メキャンセル(N)

・「摘要への書き出しオプション」

HAYAWAZA では摘要を借方・貸方でそれぞれ3つまで設定できますが、freee 会計(弥 生会計互換)版では一つの「備考」に出力されます。

よって、HAYAWAZAから出力する際は、6つの摘要を連結して出力します。

HAYAWAZA に入力されている摘要のうち、書き出す摘要を指定できます。HAYAWAZA で入力されていても、ここのチェックが外れている場合は出力されません。 デフォルトで すべての摘要にチェックが入っています。不要な場合はチェックを外してください。 摘要は「借方摘要1~3」、「貸方摘要1~3」の順に連結されます。

書き出し件数 ● 作 書き出しデータオブション □ 対象期間を指定する 2024年 4月 1日 ● ~ 2026年 3月31日 ● ~ □ 付取工ディタ検索結果を出力(未書き出しか) □ 対象期間を指定する 2024年 4月 1日 ● ~ 2026年 3月31日 ● ~ □ 対象期間を指定する 2024年 4月 1日 ● ~ 2026年 3月31日 ● ~ □ 対象期間を指定する 2024年 4月 1日 ● ~ 2026年 3月31日 ● ~ □ 対象期間を指定する 2024年 4月 1日 ● ~ 2026年 3月31日 ● ~ □ 対象期間を指定する 2024年 4月 1日 ● ~ 2026年 3月31日 ● ~ □ 対象期間を指定する 2024年 4月 1日 ● ~ 2026年 3月31日 ● ~ □ 対象期間を指定する 2024年 4月 1日 ● ~ 2026年 3月31日 ● ~ □ 対象期間を指定する 2024年 4月 1日 ● ~ 2026年 3月31日 ● ~ □ 対象期間を指定する 2024年 4月 1日 ● ~ ~ 2026年 3月31日 ● ~ □ 対象期のいて、 □ 大路の大ジョン □ 含額が「0円」の仕訳を書き出す ※算仕訳オジョン □ 決算仕訳オブション □ 決算仕訳オブション □ 決算仕訳オンション □ 決算仕訳オンション □ 決議文字の前後に描要がないやす、連結文字を使用しない □ 注検する摘要はしを優先する	₽ R.06/04/01∼R.07/03/31	×
書き出しデータ対決案結果を出力(未書き出し分) すでに書き出された住訳データを対象 出力後オブション 書き出しした住訳を削除する すぶ箱の仕訳を削除する 金額が「0円」の仕訳を書き出す 決算仕訳オブション 決算仕訳オブション (清方摘要3) 2014年4月1日 (二) 対象期間を指定する (二) する	書き出し件数 0 件	書き出しの対象期間 現在の会計期間すべて選択
出力後オブション	書き出しデータオプション □ 仕訳エディタ検索結果を出力(未書き出し分) □ すでに書き出された仕訳データを対象 	□ 対象期間を指定する 2024年 4月 1日 ● ~ 2025年 3月31日 ● ~ 摘要オブション メモタヴオブション
金額が「0円」の仕訳を書き出す 連結文字: 半角スペース 決算仕訳オブション 連結文字の前後に摘要がない時、連結文字を使用しない 決算仕訳を出力する 連結文字の前後に摘要がない時、連結文字を使用しない 【 一パターン毎の書き出しを優先する	出力後オプション 一書き出しした仕訳を削除する 一ゴミ箱の仕訳を削除する	 摘要への書き出しオブション 2 借方摘要1 2 借方摘要2 2 借方摘要3 2 貸方摘要3
□ パターン毎の書き出しを優先する	金額オブション	連結文字: 半角スペース ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~
		□ パターン毎の書き出しを優先する ○ パターン毎の書き出しを優先する ○ 書き出す(Y) ※ キャンセル(N)

「連結文字」

摘要と摘要を連結する文字を指定する事が出来ます。

「連結文字」を選択し、以下のリストから指定します。



「前後の空白を削除」

摘要の空白を削除して書き出しを行います。

「連結する空白を空白に置換」

摘要を連結した際に、複数の空白を削除します。

「連結文字の前後に摘要がないとき、連結文字を使用しない」

摘要に入力がない場合は、連結文字が出力されないようにします。

「重複する摘要は出力しない」

同一の摘要については出力されないようにします。

₿ R.06/04/01~R.07/03/31	
書き出し件数 9 件	書き出しの対象期間 ✓ 現在の会計期間すべて選択 □ 会計期間外も対象とする
書き出しデータオブション 仕訳エディタ検索結果を出力(未書き出し分) すでに書き出された仕訳データを対象 	 □ 対象期間を指定する 2024年 4月 1日 ■▼ ~ 2025年 3月31日 ■▼ 摘要オブション メモタグオブション
出力後オブション 書き出しした仕訳を削除する ゴミ箱の仕訳を削除する 	
金額オブション	連結文字:半角スペース
決算仕訳オブション 決算仕訳を出力する	 ☑ 前後の空白を削除 〕 連続する空白を空白に置換 〕 連結文字の前後に摘要がない時、連結文字を使用しない □ 重複する摘要は出力しない □ パターン毎の書き出しを優先する
	 書き出す(Y) メャンセル(N)

書き出し画面で全ての設定を確認し、「書き出す」を選択すると以下のファイルの出力先を 選択する画面が表示されます。

- — 🕆 🧧 « ב-	ザー > ohkouchi > ドキュ	メント > Hayawaza > 早	東8データフォルダ > shared >	output 🗸	ð ,P outp	utの検索
理・ 新しいフォルダー						8:: •
 ドキュメント 画像 	^ 68	~	更新日時 検索条件に一致3	種類 で項目はありません。	サイズ	
第付ファイル PC						
🧊 ೫D オブジェクト 븆 ダウンロード						
■ デスクトップ ※ドキュメント						
■ ピクチャ						
▶ ミュージック ■ BOOTCAMP (C:)	_					
	×					
7ァイル名(N): 2001 7ァイルの種類(T): csv7ァ	未式会社 ハヤワザテモ_令和 イル(*.csv)	02年04月期_仕訳.csv				

保存先を選択し、「保存」を選択するとファイルの出力が行われます。

このときに出力ファイル名を変更することは可能です。

ファイルの書き出しが完了すると、以下の画面が表示されます。

🐰 НАУА	WAZA:ファイル出力完了	>	<
1	44件の書き出しが完了しました。		
			,
	ОК		

※科目・補助・部門を新規作成した場合でもマスターの出力は行われません。

4. 仕訳データの取込

freee 会計の「取引」→「エクセルインポート」から取り込みを行います。

■← freee 会計					
角 ホーム	🔲 取引 📑 受発注 🍨 申請	青 🕕 レポート	日 決算申告		
	取引入力				
	自動で経理	口座振替			
	取引の一覧・登録	エクセルインポート]		
	連続取引登録	給与取引の登録	-		
	取引チェック				
	修正待ちリスト				
	レシート・証憑取り込み				
	ファイルボックス				
	freeeカード Unlimited				
	freeeカードで経理				
	資金調達				
	融資商品を比較 freee資金調達				

①「形式の選択」で「振替伝票データ」を選択します。

A	<u> </u>	🔲 取引	日受発注	🍠 申請	ⅠⅠ レポート	日 決算申告	📄 口座	1 給与	🗘 設定	
	120									
	形式の	の選択]							
	の収入	入取引データ								
	0支日	出取引データ								
	◎ 振替	彗伝票データ								
	お手持	ちの会計ソフト	やExcelで作成し	た汎用形式の振	替伝票データを取り	込むことができます	。詳しくは <u>へル</u>	プページをご覧	意下さい。	
2	ファー	イルのアッ	プロード							
		イルに数式を含	なむ場合はチェック	うしてください			,			
			エクセルフ ァ	ァイルをドラ	ッグ&ドロップ					
		また	はクリックし	てファイルを	選択してくださ	<i>د</i> ۱				
	各列(の読み込む	項目を設定							

②「ファイルのアップロード」でインポートするデータをドラッグ&ドロップします。

🏫 ホーム 🛛 🔲 取引	3 受発注	🍠 申請	🗓 レポート	目 決算申告	📄 口座	📕 給与	🗘 設定	
1 形式の選択								
○収入取引データ	,							
 ○ 又山取らデータ ● 振替伝票データ 								
お手持ちの会計ソフト	やExcelで作成し	た汎用形式の振	替伝票データを取り	込むことができます	。詳しくはへ儿	プページをご覧	言下さい。	
2 ファイルのアッ	プロード							
□ ファイルに数式を言	含む場合はチェック	うしてください						
	エクセルフ ァ	ァイルをドラ	ッグ&ドロップ					
また	はクリックし	てファイルを	選択してくださ	:UN				
3 各列の読み込む	項目を設定							
4 データの処理								
5 登録								
利用規約 プライバシーポリ	<u> シー 会社情報</u>	お問い合わせ	freeeアプリス	<u>>ア</u>				

③「各列の読み込む項目を設定」の内容を確認し「設定する」をクリックします。

				=7 b viev (and	lication/und ononymlf	ormate officodocumo	t enroadebootmi eboo	 11073 bytec 					
■ エクセルファイルをドラッグ&ドロップ またはクリックしてファイルを選択してください					ッスト・スask (dpplit.dudu init.dpelitikinianinas-anicedocumenis.predastreeninis.ined) - 110/3 Syless ▼アップロード完了。次のステップへ進み、データを確認してください。								
各列の読み込む	項目を設定												
脱額の扱い													
● 全ての金額が税 ○ 全ての金額が税	込み !抜き												
○ 内税/外税を考慮	する												
無 日付	✓ 伝票番号 ✓	決算整理仕訳 🖌	借方勘定科目 🖌	借方科目コード 🖌	借方補助科目 🖌	借方取引先 🗸	借方取引先コートン	借方部門 🗸	借方品目	借方メモタ			
無 視 日付	 <!--</th--><td>決算整理仕訳 決算整理仕訳</td><td>借方勘定科目 > 借方勘定科目</td><td>借方科目コード ¥ 借方科目コード</td><td>借方補助科目 > 借方補助科目</td><td>借方取引先 > 借方取引先</td><td>借方取引先コート 借方取引先コード</td><td>借方部門 ~ 借方部門</td><td>借方品目、</td><td>借方メモター</td>	決算整理仕訳 決算整理仕訳	借方勘定科目 > 借方勘定科目	借方科目コード ¥ 借方科目コード	借方補助科目 > 借方補助科目	借方取引先 > 借方取引先	借方取引先コート 借方取引先コード	借方部門 ~ 借方部門	借方品目、	借方メモター			

④「データの処理」にてインポートされた勘定科目、補助科目、税区分のマッチングを確認します。

勘定	E科目 (1) 補助	CALL AND						
		科目(0) 税区分(1						
freeeの	税区分にマッチしなか	った項目があれば、freeeの税	区分への変換を指定し	ってください。				
簡易課(本則課)	脱で使用される税区分か 脚の穏区分をお使いの類	あれば、自動で事業所の設定	Lを更新します。 当務税課税方代しから	設定の上、再度インボー	- トをお試しください.			
			134000000000000000000000000000000000000	RACOLLY HIR I SAN	1 20000 010201			
税区	8	変換する税区分						
課税	対応仕入 →	課对仕入10% ~						
登録								
0	登録する							■データ行数:1
and the local	and it is a second to be a second to	-41.1						

⑤すべての確認が終わったら「登録する」をクリックします。

登録											
	登録する										■ データ行数:1件
テータ	種別: 振音伝票(日付	その他形式) 伝票番号	決算整理仕訳	借方勘定科目	借方科目コード	借方補助科目	借方取引先	借方取引先コード	借方部門	借方品目	借方メモタグ (複数指)
1	2023/04/01	16		テスト科目	KOUSAI		ABC株式会社				
4											

クリックすると仕訳のインポートが開始されます。

■ freee 会計 ✓ レポート集計完了 コメ											
♠ ホーム	🔲 取引	日受発注	🍠 申請	レポート	日 決算申告	日口座	目 給与	🗘 設定			
●インポート済み ■ 「クロー」	画面を更新し	ってください。 🗕		0%							
エクセ, エクセル形式 詳しい利用方 インボート	ルインオ なのファイルかり う法はヘルプペー インジ	℃ート ら様々なデータを、 ージを参照してく; ポート履歴	、freeeに取り込。 ださい。	むことができます。							
インポートし	インボートしたデータは下の一覧からダウンロードできます。										
日付 2023-02-2	ファイ ノ 13 テスト:	V名 xlsx	種類 振替(云票(その他形う	件数 式) 1	ステータス インポート ^ェ	インポ ・ †	ートの詳細			
インポート	が完了	したら、ī	画面を更	新し終了し	ノてくださ	じ い 。					